



**Liberi**  
FOUNDATION

## **JAARREKENING 2019**

**Stichting Liberi Foundation**

**Postbus 73  
8320 AB Urk**



## **INHOUDSOPGAVE**

## **PAGINA**

### **ACCOUNTANTSRAPPORT**

1. Samenstellingsverklaring van de accountant	4
---	---

### **FINANCIEEL VERSLAG**

1. Bestuursverslag over 2019	7
------------------------------	---

### **JAARREKENING**

1. Balans per 31 december 2019	9
2. Staat van baten en lasten over 2019	10
3. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	11
4. Toelichting op de balans per 31 december 2019	12
5. Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019	15
6. Ondertekening door bestuur	17



## **ACCOUNTANTSRAPPORT**





Wij vertrouwen hiermede aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het verstrekken van nadere  
gewenste gegevens en adviezen zijn wij uiteraard steeds gaarne bereid.

Hoogachtend,  
*Profinis* Accountants B.V.

Drs. H. Bakker AA



## **FINANCIEEL VERSLAG**

## 1. BESTUURSVERLAG OVER 2019

### 1. Over Liberi Foundation

In 2016 is de Liberi Foundation (hierna ook te noemen: Liberi) opgericht door Wilma Kaptijn. De naam Liberi betekent in het Latijns Kind. Ook wordt Liberi gebruikt in de zin van vrijheid. Dit is direct wat Liberi wil bereiken.

#### Missie

Liberi wil kinderen en jong volwassenen in ontwikkelingslanden onderwijs bieden dat hun structureel helpt, onafhankelijker en zelfstandiger maakt, en beter in staat stelt een bijdrage te leveren aan hun gemeenschap. Het creëren van vrijheid voor kansarme kinderen middels een goede opleiding die kansen biedt voor een betere toekomst.

#### Visie

Liberi is van mening dat onderwijs de belangrijkste troef is om als persoon te groeien. Individuele ontwikkeling biedt de meest duurzame basis om armoede te ontstijgen.

#### Doelstelling

- Goed onderwijs voor kinderen.
- Betrokkenheid; tussen alle partijen zoals: schoolmanagement, ouderraad, leraren ouders, kinderen, gemeenschap, lerarenopleiding, lokale overheid. Als dit aan de basis gebeurt zal het project ook blijvend gedragen worden door de gemeenschap.
- Zelfredzaamheid; Liberi streeft naar zelfredzaamheid van de scholen en hun gemeenschap, de eigenwaarde van de bevolking staat hierbij voorop.
- Stabiliteit brengen in het leven van kinderen en hun ouders.

#### Strategie

- Het bouwen van goede scholen, soms gepaard met overblijfhuis voor kinderen die door lange afstanden toch de mogelijkheid krijgen om te leren.
- Training voor leraren.
- Juiste schoolboeken.
- Voedselprogramma's voor landen waar honger helaas nog een rol speelt.
- Lokale gemeenschap betrekken bij het realiseren van de projecten.

#### Bestuur

Het bestuur van Liberi wordt gevormd door:

Voorzitter:	Wilma Kaptijn
Secretaris:	Rick de Graaf
Penningmeester:	Dirk Koffeman
Bestuurslid:	Mirjam Kramer



## **JAARREKENING**





## 1. BALANS PER 31 DECEMBER 2019

	31-12-2019		31-12-2018	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vlottende activa</b>				
Liquide middelen	<u>242.303</u>	242.303	<u>40.071</u>	40.071
<b>Totaal van de activa</b>		<u><b>242.303</b></u>		<u><b>40.071</b></u>

	31-12-2019		31-12-2018	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Reserves en fondsen</b>				
<i>Reserves</i>				
Bestemmingsreserve Zambia	-		25.000	
Continuïteitsreserve	250		250	
Overige reserves	<u>2.053</u>		<u>853</u>	
		2.303		26.103
<b>Kortlopende schulden</b>				
Overige schulden	-		13.968	
Overlopende passiva	<u>240.000</u>		<u>-</u>	
		240.000		13.968
<b>Totaal van de activa</b>		<u><b>242.303</b></u>		<u><b>40.071</b></u>



## 2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

	Jaar 2019		Jaar 2018	
	€	€	€	€
<b>BATEN</b>				
Baten van particulieren	20.941		550	
Baten van bedrijven	379.870		471.762	
<b>Som van de geworven baten</b>		<b>400.811</b>		<b>472.312</b>
Overige baten		-		-
<b>Som van de baten</b>		<b>400.811</b>		<b>472.312</b>
<b>LASTEN</b>				
<b>Besteed aan doelstellingen</b>				
Lasten diverse projecten	120.539		3.000	
Project Liberi School Zambia	292.318		611.978	
Overige lasten	9.278		20.337	
		422.135		635.315
<b>Kosten van beheer en administratie</b>				
Overige bedrijfslasten		1.218		1.100
<b>Som van de lasten</b>		<b>423.353</b>		<b>636.415</b>
<b>Saldo voor financiële lasten</b>		<b>-22.542</b>		<b>-164.103</b>
Saldo financiële lasten		-1.258		-1.003
<b>Saldo baten minus lasten</b>		<b>-23.800</b>		<b>-165.106</b>
<b>Bestemming van het saldo</b>				
Bestemmingsreserves		-25.000		-165.959
Overige reserves		1.200		853
<b>Totaal van de toevoeging/ontrekking</b>		<b>-23.800</b>		<b>-165.106</b>

### 3. GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATSBEPALING

#### **Inschrijving kamer van koophandel**

De stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 67383262.

#### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De stichting maakt gebruik van de verslaggevingsregels volgens Rjk C2 Kleine fondsenwervende organisaties.

### **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Vorderingen, liquide middelen en schulden**

Vorderingen, liquide middelen en schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien daarvan wordt afgeweken, dan wordt dat nader toegelicht.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET BATIG SALDO**

#### **Algemeen**

Het saldo van de baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van geleverde artikelen en diensten enerzijds en anderzijds de lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

#### **Resultaatsbepaling**

Het resultaat (saldo van de baten en lasten) wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de artikelen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

#### **Baten**

Baten uit fondswerving bestaan uit giften, donaties, legaten en alle overige ontvangsten die in het verslagjaar zijn ontvangen of toegezegd.

#### **Bestedingen doelstellingen**

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

#### **Financiële lasten**

De financiële lasten betreffen het saldo van de rentebaten en -lasten, alsmede de betaalde bankkosten en betaalkosten.

#### 4. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

##### ACTIVA

##### VLOTTENDE ACTIVA

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
<u>Liquide middelen</u>		
ABN AMRO rekening .569	76.572	8.898
ABN AMRO rekening .844	4.920	143
FNB .736	52.371	26.929
FNB .396	106.876	1.993
Zanaco schoolrekening	1.545	1.813
Kas	19	295
	<hr/>	<hr/>
	<u>242.303</u>	<u>40.071</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting.



## PASSIVA

31-12-2019      31-12-2018

### RESERVES EN FONDSSEN

Bestemmingsreserves	-	25.000
Continuïteitsreserve	250	250
Overige reserves	2.052	853
	<hr/>	<hr/>
	2.302	26.103
	<hr/>	<hr/>

#### Bestemmingsreserves

##### Bestemmingsreserve Zambia

Stand per 1 januari	25.000	165.959
Dotatie	-	25.000
Resultaatsbestemming	-25.000	-165.959
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	-	25.000
	<hr/>	<hr/>

#### Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	250	250
Resultaatsbestemming	-	-
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	250	250
	<hr/>	<hr/>

De continuïteitsreserve is gevormd voor de dekking van risico's en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Jaarlijks stelt het bestuur vast wat de toevoeging dient te zijn.

De maximale omvang van de continuïteitsreserve is het gemiddelde van de kosten voor doelstellingen en de kosten voor beheer en administratie van de laatste twee boekjaren.

#### Overige reserve

Stand per 1 januari	853	-
Resultaatsbestemming	1.200	853
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	2.053	853
	<hr/>	<hr/>

De overige reserve betreft het deel van de batige saldi wat nog niet is aangewend voor de doelstelling.



## KORTLOPENDE SCHULDEN

31-12-2019      31-12-2018

### Overige schulden en overlopende passiva

Overige schulden	-	13.968
Overlopende passiva	240.000	-

### **Overige schulden**

R/C Fishlink	-	50
R/C Seafood connection	-	13.918

Totaal	-	13.968
--------	---	--------

### **Overlopende passiva**

Liberi School	120.000	-
Siamatika School	90.000	-
Overige projecten	30.000	-

Totaal	240.000	-
--------	---------	---



## 5. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

	Jaar 2019		Jaar 2018	
	€	€	€	€
<b>BATEN</b>				
Liberi Community School	350.000		472.312	
Project tweeling	500		-	
Project Siamatika School	49.478		-	
Eigen bijdrage ouders Liberi School	833		-	
	<u>          </u>		<u>          </u>	
Totaal baten		<u>400.811</u>		<u>472.312</u>
<b>LASTEN</b>				
<b>Besteed aan doelstellingen</b>				
<b>Lasten diverse projecten</b>				
Siamatika School	90.000		-	
Project Tweeling	539		-	
Overige projecten	30.000		3.000	
	<u>          </u>		<u>          </u>	
		<u>120.539</u>		<u>3.000</u>
<b>Project Liberi School Zambia</b>				
Salary staff Zambia	59.092		21.524	
Construction building Zambia	176.782		543.282	
Inventory supplies Zambia	5.887		32.523	
Canteen, food, lunch	10.529		947	
Education supplies and uniforms	19.614		13.454	
Maintenance school and staff	6.608		248	
Transportation	13.777		-	
Electricity utility	29		-	
	<u>          </u>		<u>          </u>	
		<u>292.318</u>		<u>611.978</u>
<b>Overige lasten</b>				
Reis en verblijfasten	1.938		16.534	
Koersresultaten	7.340		-8.851	
Transportation	-		12.654	
	<u>          </u>		<u>          </u>	
		<u>9.278</u>		<u>20.337</u>
Totaal besteed aan doelstellingen		<u>422.135</u>		<u>635.315</u>



	Jaar 2019		Jaar 2018	
	€	€	€	€
<b>Overige bedrijfslasten</b>				
Notarislasten	-		532	
Overige algemene lasten	1.218		568	
		<u>1.218</u>	<u>568</u>	<u>1.100</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>				
Rentelasten en soortgelijke lasten		<u>-1.258</u>	<u>-1.003</u>	



## 6. ONDERTEKENING BESTUUR

Ondertekening door bestuur voor akkoord.

Urk, 15 juli 2020

---

W. Kaptijn

---

D. Koffeman